

SÉANCE ORDINAIRE DU 13 JUILLET 2020

À cette séance ordinaire tenue le 13 juillet 2020 sont présents, Madame la conseillère Danielle D. DuSablou, Messieurs les conseillers Michel Trottier, André Filteau, Louis-Philippe Douville, Denis Naud et Raymond Beaudoin tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Dominic Tessier Perry.

Monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire ouvre l'assemblée à 20h00.

2020-07-13-132

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Chacun des membres du conseil ayant pris connaissance de l'ordre du jour,

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablou
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE l'ordre du jour soit accepté en laissant l'item « Divers » ouvert.

ADOPTÉE

2020-07-13-133

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JUIN 2020

a) Dispense de lecture

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal mentionné en titre, M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est dispensé d'en faire lecture.

b) Commentaires et/ou corrections

Aucun

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller André Filteau
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 juin 2020 soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions. Aucune question n'est soumise au conseil.

2020-07-13-134

RAPPORT DES DÉPENSES ET AUTORISATION DU PAIEMENT DES COMPTES

Le directeur général dépose au conseil le rapport des dépenses et la liste des comptes.

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE ce conseil accepte le bordereau des comptes présenté à la séance du 13 juillet 2020 au montant de 137 748.28\$ et autorise le paiement des factures.

Liste des Comptes de Juin 2020

#	Fournisseurs	Montant
1	Hydro-Québec	4 871.98 \$
2	Telus	1 166.40 \$
3	Telus Mobilité	58.01 \$
4	Xittel (internet)	91.93 \$
5	Shaw Direct, crédit sur coupole quilles, Loisirs	-35.74 \$
6	Visa Desjardins, fact. Dollarama (fournitures terrain de jeu): 208.22\$ FPS nettoyant désinfectant Covid 19 pour camp de jour: 45.98\$, Arféfact Urbain: 1 visière pour Katy camp de jour: 25.29\$, Loisirs.	302.46 \$
7	Xplornet, Aq.SC: 75.31\$ Aq.PM.: 60.36\$	135.67 \$
8	Salaires nets des Élus, juin	2 556.01 \$
9	Salaires nets des Employés, juin	17 914.52 \$
10	Salaires nets des Pompiers, juin, gardes-entretiens, 4 interventions, pratiques, formation J.F. Chénard 54 heures, travail administratif Patrick Auger: 11 hres, Mathieu Champagne: 1¼ hre	4 846.53 \$
11	Ministre du Revenu du Québec, remise Juin	10 096.62 \$
12	Receveur Général du Canada, remise Juin	4 022.45 \$
13	REER, cotisations, Juin	2 135.52 \$
14	Financière Manuvie, ass. collective, Juin	2 380.54 \$
15	Canadien National, mai	592.00 \$
16	Postes Canada, ajustement sur facture: 8.71\$, frais postes: 100.-\$, Éclaireur Juillet-Août: 113.80\$	222.51 \$
17	Ministre des Finances, Droits annuels Barrage Aq.SC	243.00 \$
18	Ministre des Finances, Sûreté du Québec, 1er vers.	49 019.00 \$

19	Coop Novago Inc., Mun.: 1520.27\$, Loisirs: 97.04\$, Embellissement: 402.46\$ (Fleurs et engrais: 226.57\$, peinture pour bateau: 103.-\$, bois pour banc bateau: 72.89\$)	2 019.77 \$
20	134619 Canada Inc. Ajustement du contrat de déneigement en fonction des variations des prix du carburant diesel, résol: 2020-06-08-124: 493.20\$, Travaux avec loader et camion lors du déversement accident rte 363/354: 1254.37\$	1 747.57 \$
21	Ville St-Marc, quote-part 2019 SAAQ, résol: 2020-06-08-127: 1619.29\$, entraide incendie feu véhicule Rte Adélard-Laganière, incendie: 302.61\$	1 921.90 \$
22	It Cloud Solutions Back-up en ligne 16-06-20 au 16-06-21, Mun.	551.19 \$
23	Technipc informatique Inc. câble réseau bureau mun.	29.88 \$
24	Comité St-Casimir 2000, subvention couches lavables	150.00 \$
25	Marché Richelieu, Mun.: 6.38\$, Loisirs: 55.80\$	62.18 \$
26	Pharmacie St-Casimir, piles Mun.: 14.94\$, fournitures Covid 19 camp de jour, Loisirs: 175.06\$	190.00 \$
27	Richard Équipement, papeterie et fournitures de bureau	344.94 \$
28	Marie Bélisle, remb. Fact. Coop Novago (2 genouillères) Embellis.	22.95 \$
29	9228-5931 Québec Inc. location copieur 21-07 au 20-10-2020	425.40 \$
30	Scadalliance, travaux et fournitures pour le système de suivi du niveau du barrage Niagarette 2, mis en service en 2014. Aq.SC	1 718.88 \$
31	Sport-Inter, abri 10x10 pour camp de jour, Loisirs	664.50 \$
32	Katy Grandbois, frais déplacements 20 février et 17 juin, 238.6 km	95.44 \$
33	Ville Donnacona, facturation cour municipale mai	90.00 \$
34	Distribution Robert, produits et fournitures Centre Paroissial et Centre Récréatif, Loisirs	296.48 \$
35	Courrier de Portneuf, 2 parutions offre d'emploi: Poste de manœuvre	382.76 \$
36	Les Entreprises A.Massicotte Électrique, connexion sur poteau de baseball selon soumission 2019, Loisirs: 251.21\$. Ajout 2 lumières de rues (Secteur Columbia) résol: 2020-04-14-083: 4805.75\$	5 056.96 \$
37	Imprimerie Germain, impression Éclaireur juillet-août	616.18 \$
38	RM. Leduc 6 pellicules colorsplash pour étagères de livres biblio	312.53 \$
39	Artéfact Urbain, fabrication et installation d'un écran protection Covid 19, bibliothèque	287.44 \$
40	PJ Service Mécanique, essence	369.76 \$
41	Garage Conrad Audet, essence mun.: 523.92\$, incendie: 97.57\$	621.49 \$
42	Patrick Tessier, déprédation de castors	200.00 \$
43	Laval Lab, nouveau tester Aq.SC: 137.97\$, 3 électrodes de Ph à 91.98.\$ (1 aq.SC. 1 aqPM, 1 assainissement): 275.94\$	413.91 \$

44	Électro-Paul Inc. réparer lumières terrain de tennis, Loisirs: 269.83\$. 2 batteries pour lumières de secours centre paroissial, Loisirs: 75.97\$, travail sur panneau et isolation au garage mun.: 97.73\$	443.53 \$
45	Les Entreprises Tréma Inc. balayage coin rte 354/363 accident déversement du 10 juin	635.24 \$
46	Sports Plus St-Casimir, réparation scie mécanique	154.44 \$
47	Réal Huot Inc. pièces d'aqueduc en inventaire Aq.SC: 2119.49\$, manchon réparation bris Aq.PM (Ferme Grandbois 24 mai): 274.03\$	2 393.52 \$
48	Spectralite, panneaux signalisation	512.85 \$
49	Entreprises Ployard 2000 Inc, glissières de sécurité pour rue Tessier Est et Rg. Rivière Blanche Ouest, résol: 2020-05-11-102	7 818.30 \$
50	Vohl Inc. pièces pour réparation faucheuse Orsi	153.55 \$
51	Eurofins, analyses eau potable et usée	820.64 \$
52	Trophées Danielle Enr. Fournitures incendie: 98.88\$, médailles chien mun.: 281.69\$	380.57 \$
53	CTM programmation et analyse des paramètres radio travaux publics (Alexandre) Mun.	102.33 \$
54	Martin Denis, remb. Fact. Richelieu 10 juin (Réf. Accident coin 354/363) incendie	58.01 \$
55	Jean-François Chénard, frais déplacements et repas, incendie	305.99 \$
56	Mun. St-Thuribe, entraide feu véhicule rte Adéland-Laganière, incendie	193.86 \$
57	Guay Inc. service de grue 15 et 16 juin 10hres, location 1 panier suspendu 2 jours, pour prise d'eau Aq.SC	2 299.51 \$
58	Centre Mécanique AGH, 2 bearing de roue pour camion F-550, Mun.: 1753.64\$, Incendie: 510.78\$ (4 boîtes aluminium pour coffres unité 1013: 201.21\$, absorbants: 309.27\$)	2 264.42 \$
	TOTAL DU MOIS:	137 748.28 \$
	Municipalité:	126 869.25 \$
	Loisirs:	3 529.24 \$
	Incendie:	6 924.38 \$
	Embellissement	425.41 \$

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussigné, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires à ces dépenses.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat ce treizième jour du mois de juillet 2020.

René Savard,
Directeur général et secrétaire-trésorier

RAPPORT DES RESPONSABLES

M. Raymond Beaudoin nous informe que le camp de jour est ouvert.

M. Denis Naud nous informe de l'installation récente de panneaux interdisant de jeter des déchets dans le Chemin de l'Île Grandbois et du rang de la Rivière Noire.

M. Louis-Philippe Douville résume la récente entrevue de sélection pour le poste de manœuvre.

Mme Danielle D. DuSablon nous informe que l'OMH de Saint-Casimir a remplacé en urgence le panneau incendie pour une somme de plus de 10 000\$ et que celui-ci sera financé à même le budget courant de cet organisme. Par la suite, elle nous informe de l'installation prochaine d'une borne de recharge électrique à l'Auberge du Couvent. En terminant, elle offre la possibilité aux personnes présentes de se procurer un couvre-visage auprès d'une entreprise située dans les locaux du presbytère.

M. André Filteau nous indique qu'une ligne téléphonique a été mise en place pour les aînés dans le cadre de la COVID-19. Par la suite, il nous informe de la reprise des activités à la bibliothèque.

M. Michel Trottier nous informe que le SSI a effectué quatre sorties au cours du dernier mois.

M. Dominic Tessier Perry résume l'état de la situation en regard des réserves d'eau disponibles pour les deux réseaux d'aqueduc. Il termine en indiquant que le conseil a récemment demandé d'appliquer, d'une manière plus stricte, les règlements d'urbanisme.

2020-07-13-135

BORDEREAU DE CORRESPONDANCE

Le bordereau de correspondance est remis à chacun des membres du conseil.

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller André Filteau
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le bordereau de correspondance soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

2020-07-13-136

ADJUDICATION D'UN CONTRAT À LA SUITE D'UN APPEL D'OFFRES SUR INVITATION / TRAVAUX D'ASPHALTAGE SAINT-CASIMIR 2020

CONSIDÉRANT que le conseil municipal a demandé des soumissions relativement à divers travaux de pavage dans la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE les trois (3) firmes invitées ont déposé récemment à la Municipalité leur proposition d'honoraires de la manière suivante :

Firme	Total (avec taxes)
Asphalte Saint-Ubalde inc.	39 016.77\$
Construction & Pavage Portneuf inc.	46 868.11\$
Pavco inc.	35 018.89\$

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal procède à l'adjudication du contrat au plus bas soumissionnaire conforme soit Pavco inc., pour la somme de 35 018.89\$ (taxes incluses) et ce, tel que décrit dans leur soumission du 6 juillet 2020;

QUE le conseil municipal autorise le maire, Dominic Tessier-Perry ainsi que le directeur général, René Savard, à signer les documents relatifs à ce contrat.

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02-32000-521 « Entretien des chemins et des trottoirs ».

ADOPTÉE

2020-07-13-137

RENOUVELLEMENT DU CONTRAT D'ASSURANCE COLLECTIVE DES EMPLOYÉS MUNICIPAUX

CONSIDÉRANT que le contrat d'assurance collective des employés municipaux arrivera à échéance le 1^{er} août 2020;

EN CONSÉQUENCE ;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le contrat d'assurance collective des employés municipaux soit renouvelé auprès de la compagnie Financière Manuvie au montant mensuel de 2 965.90\$ incluant les taxes pour la période du 1^{er} août 2020 au 31 juillet 2021.

QUE M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier, est autorisé à signer les documents nécessaires pour et au nom de la municipalité.

ADOPTÉE

2020-07-13-138

AUTORISATION POUR LA DESTRUCTION DE DOCUMENTS

CONSIDÉRANT la liste des documents à détruire en date du mois de juin 2020;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal autorise la destruction des documents suivants :

Liste des documents à détruire en 2020

		A	SA	DF
102-1	<u>CONSEIL MUNICIPAL</u>			
	Ordre du jour et documents préparatoires (2017)	2	0	T:D: Bte 8
105-9	<u>APPLICATION DES RÈGLEMENTS MUNICIPAUX</u>			
	Demande d'autorisation de colporter de la Fondation Can. Espoir jeunesse (2016)	888*	3	D: Bte 1
106.1	<u>ASSURANCES GÉNÉRALES</u>			
	Promutuel Portneuf-Champlain 2005/2006	*888	3	T:D: Bte 9
107-15	<u>SCRUTIN</u>	888*	1	T:
	Calendrier, avis, carte de rappel, liste d'électeurs inscrits au bureau de vote itinérant, liste des électeurs ayant voté par anticipation, serment relatif au dépouillement du bureau de vote par anticipation (2013)	888*	1	T:D: 6
107-17	<u>PERSONNEL ÉLECTORAL</u>			
	Nomination et assermentation (2013)	1	*	D:Hors boîte NOMINATIF
107-19	<u>DÉPOUILLEMENT DU VOTE</u>			
	Recensement et résultat du recensement des votes (2013)	888*	1	T:D:Bte 6
111-3	<u>COMMUNICATIONS INTERNES</u>			
	Courriels (2017)	2	0	D:Bte 8
112-3	<u>CIVILITÉ ET REPRÉSENTATION</u>			
	Biblio., journées de la culture, Cadets (2017), invitation fête de Noël St-Vincent-de-Paul (2017)	2	0	D:Bte 8
	Félicitations réélection du conseil Par le député Michel Matte (2017)	2	0	D:Bte 8
113-1	<u>RELATIONS AVEC LES CITOYENS</u>			

	Plaintes déneigement (2014)		888*	5	D:Bte 1
114-1	<u>RELATIONS EXTÉRIEURES ET RELATIONS</u>				
	<u>D'AFFAIRES, INFORMATION</u>				
	Comité des loisirs de St-Thuribe (2015)		2	0	D:Bte 5
	Comité de citoyens de Neuville (2012)		2	0	D:Bte 5
	Les Arts et la Ville (2012)		2	0	D:Bte 5
114-2	<u>RELATIONS EXTÉRIEURES ET RELATIONS</u>				
	<u>D'AFFAIRES, PARTICIPATION</u>				
	Plan triennal 2014-2017 Commission				
	Scolaire de Portneuf (2014)		888*	2	T:D:Bte 1
201-2	<u>RAPPORTS ET ÉTATS FINANCIERS</u>				
	Rapport financier par objet, chiffrier,				
	rapport financier trimestriel (2015)		2	2	C*:D:Bte 6
202-1	<u>PLACEMENTS</u>				
	Relevés d'intérêts placements (2013)		888*	6	D:Bte 1
203.1	<u>OPÉRATIONS BANCAIRES</u>				
	Chèques annulés, bordereaux dépôts,				
	relevés de caisse (2013)		1	5	D:Bte 1
204.1	<u>BUDGET</u>				
	Documents préparatoires (2014)		2	3	T: D:Bte 8
	Prévisions budgétaires par objets,				
	Journal du budget initial (2014)		2	3	T:D:Bte 8
205.2	<u>REGISTRES COMPTABLES ET FINANCIERS</u>				
	Régularisations travaux rue N.-Dame		1	5	T:D:Bte 6
	(2012) Analyse cptes à recevoir,				
	journal des encais., journal des				
	revenus, procédures de taxes (2013)		1	5	T:D:Bte 7
	Historique des fournisseurs et				
	des chèques, achats par fourn.,				
	journal des déboursés, achat en lot		1	5	T:D:Bte 1
	(2013)Analyse cptes fourn., grand-				
	livre mensuel, validation fin de mois,		1	5	T:D:Bte 6
	chèques conc. (2013) Chèques en				
	circul, analyse et liste cptes				
	fournisseur liste paiements autom.,		1	5	T:D:Bte 6
	balance de vérification, conciliation				
	bancaire (2013)				
207.1	<u>DÉPENSES</u>				
	Factures et comptes à payer (2013)		1	5	D:Bte 2-3-4
207.2	<u>ADMINISTRATION DE LA PAIE</u>				
	Rapports fin d'année, dépôts salaires,				
	sommaires de paie (2013)		1	5	D: Bte 1-4

	Dépôt salaires (2012)		1	5	D: Bte 6
207.3	<u>FEUILLE DE TEMPS DES EMPLOYÉS</u>				
	Rapports mensuels gardes et rapports administratifs pompiers (2018)		1	0	D:Bte 9
	Feuilles de temps (2018)		1	0	D:Bte 9
207.4	<u>DONS ET SUBVENTIONS ACCORDÉS PAR LA MUNICIPALITÉ</u>				
	Salle d'entraînement École St-Marc (2012-2013)		888*	6	D:Bte 8
	Fond. École sec. St-Marc, Société d'histoire de St-Casimir (2013)		888*	6	D:Bte 1
208.1	<u>REVENUS</u>				
	Divers: constats, quilles, photocopies, ski de fond, Cour municipale (2013)		1	5	D:Bte 1
	Dépôt direct caisse (2013)		1	5	D:Bte 6
208.4	<u>RÔLE DE PERCEPTION</u>				
	Alphabétique et numérique (2009)		2	8	D:Bte 1
208.5	<u>COMPTES DE TAXES ET REÇUS ÉMIS</u>				
	Comptes et reçus de taxes (2013)		3	3	D:Bte 5-8
	Comptes de taxes (2009)		3	3	D:Bte 9
208.7	<u>SUBVENTIONS REÇUES PAR LA MUNICIPALITÉ</u>				
	Réseau routier, Fête de la Pêche, Fête Nationale, emploi d'été, Fondation Alcoa, Prog. Rénovation Québec, subv. Patinoire, Pacte rural (2013)		888*	6	D:Bte 1
208.8	<u>COMPENSATIONS ET REMBOURS. GOUVERN.</u>				
	Bureau de poste (2012-2013)		1	5	D:Bte 1
	MAPAQ, passages à niveau, TVQ, tenant lieu taxes, péréquation (2013)		1	5	D:Bte 1
301-3	<u>PERSONNEL, AFFICHAGE ET EMBAUCHE</u>				
	Poste de directeur général (2011)		2	0	D:Bte 5
301-4	<u>RESSOURCES HUMAINES</u>				
	Curriculum vitae (2011)		1	0	D:Bte 5
302-1	<u>STAGE ET EMPLOI D'ÉTÉ</u>		2	0	D
	Employés terrain de jeu 2014-2015: Sandrine Bolduc, Audrey-Ann Germain Jessica Tessier, Sandrine Touzin, Amélie Tremblay, Jean-Philippe Trottier		2	0	D:Bte 5
304-1	<u>FORMATION ET PERFECTIONNEMENT</u>				

	Rapports mensuels formation pompiers (2018)		888	0	D:Bte 9
306-1	<u>MOUVEMENT DE PERSONNEL</u>				
	Relevés d'emplois (2012-2013)		2	3	T: Hors boîte NOMINATIF
401-3	<u>RESSOURCES MATÉRIELLES ET IMMOBILIÈRES</u>				
	Soumissions refusées lignage de rues (2017)		2	0	D:Bte 8
	Soumissions refusées camion avec benne basculante & chasse-neige (2016)		2	0	D:Bte 5
	Soumissions refusées creusage des fossés rang Ste-Anne (2016)		2	0	D:Bte 5
	Soumissions refusées pavage rang de la Rivière Noire (2015)		2	0	D:Bte 5
	Soumissions refusées pavage rang Ste-Anne (2016)		2	0	D:Bte 5
	Soumissions refusées mise aux normes eau Pied de la Montagne 2017		2	0	D:Bte 9
401-7	<u>CONTRAT DE LOCATION DE BIENS ET DE SERVICES</u>				
	Location photocopieur Toshiba (2010 à 2015)		888	3	D:Bte 5
401-8	<u>DOSSIERS DES FOURNISSEURS</u>				
	Offres de services (2016-2017)		2	0	D:Bte 8
	Offres de services (2009)		2	0	D:Bte 8
402-2	<u>GESTION DES ÉQUIPEMENTS, DU MATÉRIEL ET DES FOURNITURES</u>				
	Préavis de vérification mécanique des camions (2002 à 2015)		888	0	D:Bte 9
403-4	<u>LOCATION ET PRÊT DE BIENS IMMOBILIERS</u>				
	Fête Champêtre (2013-2016))		888*	3	D:Bte 1
	Location terrain à Les Engrais Neault (2008 à 2011)		888*	3	D: Bte 6
708-1	<u>RÉSEAU DE SERVICE ÉNERGÉTIQUE</u>				
	Remplacement lumières de rues par des luminaires à DEL (Entrepreneur Électricien G.L.) (2010 à 2013)		2	3	D:Bte 6
709-4	<u>CONTRÔLE ET ANALYSE DE L'EAU</u>				
	Certificats d'analyses aq. St-Casimir (2015) (aucune incidence sur la santé publique)		2	2	T:Bte 6

ADOPTÉE

2020-07-13-139

ADJUDICATION D'UN CONTRAT DE GRÉ À GRÉ / ÉCLAIRAGE DE LA PATINOIRE

CONSIDÉRANT que le système d'éclairage de la patinoire est désuet et qu'il y a lieu de le changer;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QU'UN contrat de gré à gré soit adjugé à Les Entreprises A. Massicotte électrique inc. de Saint-Casimir au coût de 15 262\$ plus taxes et ce, tel que décrit dans leur proposition d'honoraires du 23 octobre 2017.

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 23-08000-522 « Bâtisses et terrains des loisirs ».

ADOPTÉE

2020-07-13-140

ADJUDICATION D'UN CONTRAT DE GRÉ À GRÉ / LIGNAGE DES RUES DE LA MUNICIPALITÉ

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables à procéder au lignage des rues de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE les trois (3) firmes invitées ont déposé récemment à la Municipalité leur proposition d'honoraires de la manière suivante :

Firme	Total (avec taxes)
Entreprises Gonet B.G. inc.	3 893.05\$
Lignes Maska inc.	8 301.20\$
Marquage Traçage Québec inc.	6 007.44\$

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal attribue un contrat de gré à gré aux Entreprises Gonet B.G. inc. de Québec au montant de 3 893.05\$ (taxes incluses) et ce, tel que décrit dans leur offre de service du 3 juin dernier.

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02 32000 521 « Entretien des chemins et des trottoirs ».

ADOPTÉE

2020-07-13-141

EMBAUCHE DES MONITRICES POUR LE TERRAIN DE JEU

CONSIDÉRANT que des postes de monitrices pour le terrain de jeu sont à combler;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablou

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller André Filteau

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Mesdames Claudia Trottier et Gabrielle Quimber Hinton soient engagées du 22 juin au 8 août 2020 au poste de « monitrice » pour 6 semaines à raison de 40 heures par semaine au taux horaire de 13.10\$ plus 4% pour les vacances;

QUE Madame Rosalie Brousseau soit engagée du 22 juin au 8 août 2020 en tant que remplaçante sur appel au taux horaire de 13.10\$ plus 4% pour les vacances;

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02 70151 140 « Rémunération moniteurs ».

ADOPTÉE

2020-07-13-142

ENTENTE INTERMUNICIPALE RELATIVE À L'ACHAT, L'OPÉRATION ET L'UTILISATION D'APPAREILS DE DÉSINCARCÉRATION – AUTORISATION DE SIGNATURE

CONSIDÉRANT que le 15 avril 1992, les 18 municipalités locales de la MRC de Portneuf, dont la Municipalité de Saint-Casimir, ont signé un protocole d'entente intermunicipale relative à l'achat, l'opération et l'utilisation d'appareils de désincarcération;

CONSIDÉRANT que la MRC de Portneuf et les municipalités parties à l'entente désirent se prévaloir des articles 468 et suivants de la *Loi sur les cités et villes* et des articles 569 et suivants du *Code municipal du Québec* pour conclure une entente relative à l'achat, l'opération et à l'utilisation desdits appareils de désincarcération;

CONSIDÉRANT que la Ville de Pont-Rouge a transmis, par voie de résolution (286-10-2018), une demande à la MRC afin de se joindre à l'Entente intermunicipale relative à l'achat, l'opération et l'utilisation d'appareils de désincarcération à titre de fournisseur de service en matière de désincarcération;

CONSIDÉRANT que les membres du comité de sécurité incendie de la MRC de Portneuf ont analysé la demande de la Ville de Pont-Rouge et les besoins du territoire en matière de service de désincarcération et qu'ils ont recommandé au conseil de la MRC d'inclure la Ville de Pont-Rouge aux trois cellules de désincarcération actuellement en action sur le territoire, soit les cellules de la municipalité de Saint-Casimir et des villes de Saint-Raymond et de Donnacona, à la nouvelle mouture d'Entente intermunicipale relative à l'achat, l'opération et l'utilisation d'appareils de désincarcération;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil municipal ont pris connaissance du projet d'entente et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablou
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal autorise le maire, M. Dominic Tessier Perry, à signer l'Entente intermunicipale relative à l'achat, l'opération et l'utilisation d'appareils de désincarcération.

ADOPTÉE

2020-07-13-143

OUVERTURE DE L'HÔTEL DE VILLE AU PUBLIC

CONSIDÉRANT que le conseil est favorable à l'ouverture de l'hôtel de ville au public tout en appliquant les consignes émises par la Santé publique en regard de la COVID-19;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

D'OUVRIR l'hôtel de ville au public à compter du mardi 14 juillet 2020.

DIVERS

2020-07-13-144

A) PROJET DE CLINIQUE MÉDICALE POUR L'OUEST DE PORTNEUF

CONSIDÉRANT que la région de l'Ouest de Portneuf manque de médecins afin de répondre adéquatement aux besoins de la population;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller André Filteau
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la Municipalité de Saint-Casimir donne son appui à la création d'un OBNL dans le cadre du projet de clinique médicale pour l'Ouest de Portneuf afin de mettre en place les conditions gagnantes pour attirer de jeunes médecins dans le secteur.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions.

2020-07-13-145

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

N'ayant plus rien à discuter, la levée de l'assemblée est proposée par Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville à 20h40.

René Savard,
Directeur général et
secrétaire-trésorier

Dominic Perry Tessier
Maire