

## SÉANCE ORDINAIRE DU 13 NOVEMBRE 2017

À cette séance ordinaire tenue le 13<sup>e</sup> jour de novembre 2017 étaient présents, Madame la conseillère Danielle D. DuSablou, Messieurs les conseillers Michel Trottier, André Filteau, Louis-Philippe Douville, Denis Naud et Raymond Beaudoin tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Dominic Tessier Perry.

Monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

### OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire ouvre l'assemblée à 20h00.

2017-11-13-223

### ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Chacun des membres du conseil ayant pris connaissance de l'ordre du jour,

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** l'ordre du jour soit accepté en laissant l'item « Divers » ouvert.

ADOPTÉE

2017-11-13-224

### ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 OCTOBRE ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 23 OCTOBRE 2017

a) Dispense de lecture

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie des procès-verbaux mentionnés en titre, M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est dispensé d'en faire lecture.

b) Commentaires et/ou corrections

Ajout à la résolution 2017-10-02-209 : « Il est proposé par Monsieur le conseiller Denis Naud et appuyé par monsieur le conseiller Robert Lépine ».

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2017 soit accepté tel que corrigé et que celui de la séance extraordinaire du 23 octobre 2017 soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

### **SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX**

Monsieur le maire fait un résumé des résolutions des procès-verbaux du 2 et 23 octobre 2017.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions. Aucune question n'est soumise au conseil.

2017-11-13-225

### **RAPPORT DES DÉPENSES ET AUTORISATION DU PAIEMENT DES COMPTES**

Le directeur général dépose au conseil le rapport des dépenses et la liste des comptes.

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** ce conseil accepte le bordereau des comptes présenté à la séance du 13 novembre 2017 au montant de 294 326.95\$ et autorise le paiement des factures.

### **LISTE DES COMPTES D'OCTOBRE 2017**

#	Fournisseurs	Montant
1	Hydro-Québec	9 768.15 \$
2	Telus	1 462.39 \$
3	Telus Mobilité	32.16 \$
4	Xittel (internet)	91.93 \$
5	Shaw direct, coupole quilles, Loisirs	45.98 \$
6	Salaires nets des Élus: Septembre: 2485.22\$, Octobre: 2448.19\$	4 933.41 \$
7	Salaires nets des Employés: Septembre: 22419.56\$, Octobre: 19194.12\$	41 613.68 \$
8	Salaires nets des Pompiers: Septembre: 2990.73\$ : Gardes, pratiques, prévention, sorties: Mâchoire Boulevard, travail administratif: Patrick Auger: 39½hres, Mathieu Champagne: 2¼ hres. Octobre: 3558.25\$: Gardes, pratiques, prévention, formation, sorties: Alarme Église, Feu Cheminée, Entraide sauvetage St-Marc, travail administratif: Patrick Auger: 38¼hres.	6 548.98 \$
9	Ministère du Revenu du Québec, remises septembre: 10589.62\$, octobre: 9604.58\$	20 194.20 \$

10	Receveur Général du Canada, remise septembre: 4087.25\$, octobre: 3796.82\$	7 884.07 \$
11	REER, cotisations septembre: 2557.58\$, octobre: 2179.12\$	4 736.70 \$
12	Financière Manuvie, assurance collective, octobre	2 614.33 \$
13	Canadien National, septembre	496.00 \$
14	Imprimerie Germain, copies Éclaireur octobre: 736.57\$, novembre: 736.57\$, enveloppes personnalisées: 494.39\$	1 967.53 \$
15	Katy Grandbois, remb. fact. La Source: Câble pour canon: Mun.: 34.48\$. Remb. fact. Dollarama: Matériel terrain de jeu: 119.29\$. Remb. fact. Costco: Système haut-parleurs: 189.99\$. Remb. fact. Korvette: Matériel fête d'Halloween: 23.00\$. Remb. fact. La Ressourcerie: Radio pour centre récréatif: 28.75\$, Loisirs: 361.03\$	395.51 \$
16	Postes Canada, frais de poste: Éclaireur octobre: 119.-\$, novembre: 119.-\$, offre d'emploi manœuvre: 104.34\$, 1000 timbres: 977.29\$	1 319.63 \$
17	Aréo-Feu Ltée, entretien véhicule test annuel pour pompe portative sur la route: 1897.72\$. Entretien appareils respiratoires: 1202.64\$, incendie	3 100.36 \$
18	Technipc Informatique Inc. analyse installation Target, incendie	201.21 \$
19	Richard Équipement, papeterie, fournitures de bureau, Septembre: 145.-\$, Octobre: 172.87\$	317.87 \$
20	Construction Pavage Portneuf, Septembre: Voirie :1223.31\$, Aq.SC: 706.55\$, Octobre: Voirie: 246.66\$	2 176.52 \$
21	RRGM. 1 vidange fosse septique hors calendrier (revenus: 231.\$ facturé au contribuable)	231.00 \$
22	Co-Op Univert, Mun.: 4656.79\$ (incluant 3 ponceaux), Loisirs: 154.42\$, Incendie: 26.15\$	4 837.36 \$
23	Équipements Paquet, location toilette Parc Godin, du 29-06 au 27-07 : 183.96\$ et du 21-09 au 01-10-17: 65.66\$ Embellissement	249.62 \$
24	MRC Portneuf, intérêts sur dernier versement quote-part	86.88 \$
25	CAPSA, soutien technique/descente rivière. (Rés: 2017-10-02-212)	2 209.59 \$
26	Bélangier Sauvé, avocats, service express année 2018	574.88 \$
27	Cribtec Inc. 1er décompte progressif: Mise aux normes eau potable Aq.PM. (Rés: 2017-10-02-215. Subv. FEPTU)	83 791.83 \$
28	Entreprises A.Massicotte, éclairage terrain de balle, Loisirs. Rés: 2017-10-02-209	6 093.68 \$
29	CRSBP, fournitures de bureau bibliothèque	68.99 \$
30	Jean-Paul Tessier, 1 volume bibliothèque	15.00 \$
31	Paule Charbonneau, 1 volume bibliothèque	20.00 \$
32	Sports Plus St-Casimir, réparation machinerie: 106.93\$, huile synthétique: 59.56\$, réparation compacteur: 20.18\$	186.67 \$
33	Jocelyne Gariépy, 1er vers. cours danse, session automne, Loisirs	300.00 \$

34	Groupe Environnex Inc. Analyses d'eau potable et usée, septembre	321.25 \$
35	WSP Canada Inc. Hon. Prof. Travaux correctifs désinfection Aq.SC: 7011.72\$ (Rés.: 2017-06-12-136). Hon. Prof. Mise aux normes eau potable Aq.PM: 11271.-\$ (Rés: 2016-12-12-250)	18 282.72 \$
36	Marché Thibault, Mun.: 46.39\$, Loisirs: 235.93\$	282.32 \$
37	Sports InterPLus, matériel d'exercices pour cours vie active, Loisirs	163.23 \$
38	Godin Station Service, essence septembre: Mun.: 480.07\$ Incendie: 31.00\$, octobre: Mun.: 433.52\$, incendie: 33.50\$	978.09 \$
39	Automatisation JRT Inc. Panneau de contrôle et de télémétrie pour usine Aq.SC (Rés.: 2017-08-14-170, TECQ 14-18)	17 407.22 \$
40	Ville Donnacona, facturation cour municipale septembre	70.00 \$
41	Dave Tessier, 4 transports asphalte enrobés Rue Lépine, 2 transports gravier Route des Gervais.	533.46 \$
42	Distribution Robert, produits nettoyage, Loisirs	152.72 \$
43	BuroPlus, papier copieur	255.91 \$
44	Garage Conrad Audet, Mun.: 770.35\$, Incendie: 50.00\$	820.35 \$
45	Daniel Thiboutot, remb. fact. InterSport, volants pour badminton, Loisirs	15.63 \$
46	Les Clubs 4-H du Québec Inc. Adhésion 01-10-17 au 01-10-18, Loisirs	100.00 \$
47	Direction du registraire des entreprises, mise à jour annuelle 2017 pour Saint-Casimir 2000.	34.00 \$
48	Remboursements de taxes, 10 contribuables suite à la réception d'une mise à jour certificats d'évaluateur	647.80 \$
49	Xplornet Communications, installation accès internet pour télémétrie Aq.SC: 142.57\$, Service 19-10 au 18-11-17: 28.74\$	171.31 \$
50	BFT Bowling, pièces pour quilles, Loisirs	700.26 \$
51	Escouade Indépendanse, 1er vers. cours Zumba, Hip-Hop et contribution pour costumes et spectacle, Loisirs	1 737.50 \$
52	Ville de Portneuf, frais de formation pour pompiers, incendie (Revenus: Aide financière 2600.00\$ reçu le 7 nov.)	9 794.29 \$
53	SBM, copies facturables copieur: 20-10-17 au 20-01-18	183.96 \$
54	Novicom, vérification radio David	50.02 \$
55	Génératrice Drummond, entretien préventif génératrice Aq.SC	912.56 \$
56	Graymont, granulats calcaire Aq.PM.	33.06 \$
57	Pharmacie St-Casimir, Mun.: 25.60\$, Loisirs: 18.37\$	43.97 \$
58	SNC Lavalin, plan/devis Rivière Blanche Ouest: 12877.20\$ (2017-03-13-066). Hon. Prof: au 01-12-16: Demande RIRL: 996.44\$, AIRRL: 1054.11\$ (2017-07-13-140). Hon. prof. au 17-02-17 demande RIRL: 124.55\$, descente à la rivière: 498.22\$. 25-10-16 demande AIRRL: 1214.04\$, descente rivière: 124.55\$	16 889.11 \$

59	Garage Pierre Tessier, réparation camion unité 913, incendie	116.34 \$
60	Centre Mécanique AGH, réparation camion unité 913, incendie	883.54 \$
61	Mik Landry, 1 volume bibliothèque	10.00 \$
62	Ange-Aimée Asselin, frais déplacements Shannon: 60.00\$, remb. Fact. CRSBP: 2 inscriptions Rendez-vous d'automne pour bibliothèque: 50.-\$	110.00 \$
63	134619 Canada Inc. (Albert Tessier), travaux voirie: 5208.28\$, Aq.SC: 2559.56\$, Aq.PM.: 344.93\$, descente à la rivière: 669.72\$	8 782.49 \$
64	Réal Huot, matériel aqueduc Aq.SC: 638.90\$, Aq.PM: 215.55\$	854.45 \$
65	Véolia, produits aqueduc, Aq.SC: 381.06\$, Aq.PM: 200.58\$	581.64 \$
66	Patrick Tessier, déprédation castors	300.00 \$
67	Entreprises St-Ubalde Inc. Rebuts d'asphalte	138.20 \$
68	Club Gymnastique Gymnatech, 1er vers.cours session automne, Loisirs	400.00 \$
69	Maheu & Maheu, entente gestion parasitaire nov. 17 à nov. 18	506.48 \$
70	David Grondin, remb. Fact. Co-Op, vêtements travail	150.00 \$
71	Champagne & Matte, arp. géom. Opération cadastrale Lot: 3 928 437 (terrain Fabrique à l'arrière de l'école)	1 105.80 \$
72	Annie Gignac, remb. act. ext. Cours musique Émylia, session hiver 2017: 30.-\$, session automne 2017: 24.-\$, Loisirs	54.00 \$
73	Patrick Auger, remb. Factures octobre, incendie	172.84 \$
74	Mathieu Champagne, frais de repas lors d'une formation, incendie	18.40 \$
75	Martin Denis, frais de repas lors d'une formation, incendie	18.40 \$
76	Samuel Tessier, frais déplacements pour formation, incendie	118.40 \$
77	Mutuelle d'incendie de Portneuf, cotisation annuelle 2017, incendie	100.00 \$
78	Marie Bélisle, remb. fact. Pharmacie St-Casimir	13.65 \$
79	Les Entreprises Claude Boutin, test boue des étangs, usine Aq.SC	745.47 \$

**TOTAL DU MOIS: 294 326.95 \$**

Municipalité:	<b>260 648.00 \$</b>
Loisirs:	<b>11 776.63 \$</b>
Incendie:	<b>21 652.70 \$</b>
Embellissement :	<b>249.62 \$</b>

ADOPTÉE

## **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je, soussigné, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires à ces dépenses.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat ce treizième jour de novembre 2017.

René Savard,  
Directeur général et secrétaire-trésorier

## **RAPPORT DES RESPONSABLES**

Monsieur Raymond Beaudoin nous entretient de l'activité organisée dans le cadre de l'Halloween par le service des loisirs.

Monsieur Denis Naud nous informe que les travaux de mise aux normes de l'usine d'eau potable débuteront d'ici quelques semaines.

Monsieur Louis-Philippe Douville n'a rien à signaler.

Madame Danielle D. DuSablon invite la population à venir assister au spectacle de M. Robert Charlebois, lequel aura lieu le 17 novembre à La Taverne. Par la suite, elle exprime sa grande satisfaction en regard de l'organisation et du taux de participation lors du Salon des Artisans, lequel avait lieu au cours de la fin de semaine dernière. Par ailleurs, en tant que membre de l'Office du tourisme de Québec, elle invite les entreprises touristiques de la municipalité à profiter du « Programme d'accessibilité des établissements touristiques 2017-2022 » dans lequel le gouvernement du Québec a investi 5 M\$ pour favoriser un tourisme accessible à tous. Elle termine en soulignant qu'elle recevra jeudi prochain, de la part du député de Portneuf, monsieur Michel Matte, une médaille de l'Assemblée nationale pour ses quarante-cinq ans de bénévolat.

Monsieur André Filteau nous informe qu'une rencontre aura lieu demain avec le Réseau Biblio à la bibliothèque relativement au fonctionnement de celle-ci.

Monsieur Michel Trottier nous informe que le SSI a effectué une (1) sortie en septembre et deux (2) en octobre et qu'il y a eu embauche d'un nouveau pompier.

Monsieur Dominic Tessier Perry nous entretient des travaux en cours à l'AQPM et du contrôle des coûts reliés à ce projet. Par la suite, il exprime son inquiétude relativement aux travaux de mise aux normes de l'usine d'eau potable.

2017-11-13-226

## **BORDEREAU DE CORRESPONDANCE**

Le bordereau de correspondance est remis à chacun des membres du conseil.

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le bordereau de correspondance soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

2017-11-13-227

### **CALENDRIER 2018 DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL**

**CONSIDÉRANT** que l'article 148 du Code Municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier des séances ordinaires pour la prochaine année en fixant le jour et l'heure du début de chacune de celles-ci;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal en 2018. Les séances se tiendront à la Salle paroissiale et débiteront à 20h00 les jours suivants :

<b>Date</b>	<b>Réunion</b>	<b>Jour</b>
2018-01-15	Régulière	Lundi
2018-02-12	Régulière	Lundi
2018-03-12	Régulière	Lundi
2018-04-09	Régulière	Lundi
2018-05-14	Régulière	Lundi
2018-06-11	Régulière	Lundi
2018-07-09	Régulière	Lundi
2018-08-13	Régulière	Lundi
2018-09-10	Régulière	Lundi
2018-10-09	Régulière	Mardi
2018-11-12	Régulière	Lundi
2018-12-10	Régulière	Lundi

ADOPTÉE

### **DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES DES MEMBRES DU CONSEIL**

M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier, atteste conformément aux articles 357 et 358 de la Loi sur les Élections et les Référendums municipaux, que les déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil suivants ont tous été déposés dans le délai prescrit.

M. Dominic Tessier Perry, maire (novembre)

M. Michel Trottier poste #1 (novembre)

M. André Filteau, conseiller poste #2 (novembre)

Mme Danielle Duchesneau DuSablon, conseillère poste #3 (novembre)

M. Louis-Philippe Douville, conseiller poste #4 (novembre)  
M. Denis Naud, conseiller poste #5 (novembre)  
M. Raymond Beaudoin poste #6 (novembre)

2017-11-13-228

**DÉPÔT DE L'ÉTAT DES TAXES IMPAYÉES**

M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier, dépose au conseil l'état mentionnant le nom des personnes endettées envers la municipalité pour taxes municipales.

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le conseil approuve l'état soumis par le directeur général et secrétaire-trésorier selon l'article 1022 du Code municipal du Québec.

ADOPTÉE

2017-11-13-229

**POSTE DE MANŒUVRE / EMBAUCHE DE M. ALEXANDRE PAQUIN**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité désire combler un (1) poste de manœuvre;

**CONSIDÉRANT** que le comité de sélection recommande l'embauche de M. Alexandre Paquin pour occuper ce poste;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** M. Alexandre Paquin du 225, rue Notre-Dame à St-Casimir soit embauché à titre de manœuvre débutant le 14 novembre 2017 à raison de 40 heures par semaine au taux horaire de 13.50\$/heure, plus le REER collectif (4% employeur – 4% employé) et l'assurance collective;

**D'ÉTABLIR** la période de probation à six (6) mois;

**QUE** cette embauche soit conditionnelle aux résultats des examens médicaux que devra subir Monsieur Paquin.

ADOPTÉE

2017-11-13-230

**POLITIQUE DE CIVILITÉ / MONTANT À VERSER POUR LES 40 ANS D'ANCIENNETÉ D'UN EMPLOYÉ**

**CONSIDÉRANT** que le conseil est favorable à verser un montant pour les quarante (40) ans d'ancienneté d'un employé;



**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le conseil municipal accepte de verser un montant de trois cents dollars (300\$) à tout employé qui possède quarante (40) ans de service au sein de la municipalité de Saint-Casimir.

ADOPTÉE

2017-11-13-231

**DEMANDE AU MINISTÈRE DES TRANSPORTS, DE LA MOBILITÉ DURABLE ET DE L'ÉLECTRIFICATION DES TRANSPORTS POUR LA CONSTRUCTION D'UN NOUVEAU PONT EN FACE DE L'ÉGLISE**

**CONSIDÉRANT** que le pont situé en face de l'église (P-06073) est très difficile d'approche pour les usagers provenant du côté nord de la rivière Sainte-Anne;

**CONSIDÉRANT** que ce pont est très étroit et qu'il est plus que difficile pour les véhicules lourds de pouvoir y circuler;

**CONSIDÉRANT** que ce pont, situé sur le réseau routier à l'entretien du ministère des Transports, est fortement utilisé par le transport lourd;

**CONSIDÉRANT** que la configuration de l'approche nord de ce pont hypothèque déjà grandement les manœuvres par son exiguïté;

**CONSIDÉRANT** que la reconstruction de ce pont représente un élément essentiel au développement économique du nord-ouest du comté de Portneuf;

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil et la population sont exaspérés de cette situation qui perdure depuis plusieurs années;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** la Municipalité de Saint-Casimir demande à nouveau au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports, un nouveau pont, lequel devra être situé plus à l'ouest du pont actuel et ce, dans le prolongement naturel du boulevard de la Montagne;

**DE** demander l'appui des municipalités Saint-Thuribe, Saint-Ubalde, Notre-Dame de-Montauban, Lac-aux-Sables et de Rivière-à-Pierre;

**QU'UNE** copie de cette résolution soit acheminée au ministre des Transports, M. André Fortin, au député de Portneuf, M. Michel Matte, au directeur général de la direction générale de la Capitale-Nationale, M. Jean-François Saulnier ainsi qu'au Chef des opérations du Centre d'opérations de Cap-Santé, M. Michel Richard.

ADOPTÉE

2017-11-13-232

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE # 2017-005 / MONSIEUR PAUL CÔTÉ (LOT 3 928 233)**

**CONSIDÉRANT** la demande formulée par Monsieur Paul Côté, au nom des propriétaires du lot 3 928 233 (Mme Stéphanie Hamel et M. Louis Côté), pour une dérogation mineure relative aux dispositions de l'article 13.2.1 du Règlement de zonage 139-2015;

**CONSIDÉRANT** qu'il s'agit d'un lot situé en zone résidentielle en milieu agricole (Rb/a-2);

**CONSIDÉRANT** que la maison et le garage empiètent de 2,20 mètres dans la bande de protection riveraine de 10,00 mètres de la rivière Niagarette;

**CONSIDÉRANT** que les arguments invoqués par le demandeur ont convaincu les membres du CCU du préjudice qu'il aurait à subir si la demande de dérogation mineure n'était pas accordée;

**CONSIDÉRANT** que le CCU recommande favorablement cette demande par sa résolution CCU-2017-10-23-025;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le Conseil municipal accorde une dérogation mineure visant à permettre sur le lot 3 928 233 situé dans la zone Rb/a-2, un empiètement maximal de 2,20 mètres de la résidence et du garage dans la bande de protection riveraine de 10,00 mètres.

ADOPTÉE

2017-11-13-233

**SOLDE DE LA FACTURE POUR L'ÉCLAIRAGE DU TERRAIN DE BALLE**

**CONSIDÉRANT** qu'une rencontre a eu lieu récemment entre l'entrepreneur et les membres du conseil afin d'obtenir des explications sur les travaux supplémentaires;

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil sont favorables à verser le solde de la facture 2029 du 13 juillet 2016;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le conseil approuve le paiement du solde de la facture 2029, datée du 13 juillet 2016, à la compagnie Les Entreprises A. Massicotte Électrique inc. au montant 5 078.75\$ (plus taxes).

ADOPTÉE

2017-11-13-234

**CONTRAT DE GRÉ À GRÉ / INSPECTION POUR LE MONTE-PERSONNE À LA SALLE PAROISSIALE**

**CONSIDÉRANT** qu'une inspection semestrielle est obligatoire relativement au monte-personne situé à la salle paroissiale;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le conseil approuve le contrat d'inspection du monte-personne situé à la salle paroissiale de la compagnie Adaptation 04 inc (contrat #206), daté du 8 septembre 2017, au montant 650.00\$ (plus taxes).

ADOPTÉE

2017-11-13-235

**CONTRAT DE GRÉ À GRÉ / ÉLABORATION DU MAINTIEN DU PROGRAMME D'ÉQUITÉ SALARIALE**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité aura l'obligation en 2018 de procéder à l'élaboration du maintien de son programme d'équité salariale;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablou  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**D'ADJUGER** un contrat de gré à gré à Profil PME inc. de Québec pour la somme de 1 050.00\$ (plus taxes) pour l'élaboration du maintien du programme d'équité salariale et ce, tel que décrit dans leur offre de service du 24 octobre 2017.

ADOPTÉE

**DÉPÔT DE LA LISTE DES DONATEURS ET RAPPORT DE DÉPENSES (DGE-1038) DES CANDIDATS À L'ÉLECTION DU 5 NOVEMBRE 2017**

M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier, dépose la liste des donateurs et du rapport de dépenses (DGE-1038) des candidats à l'élection du 5 novembre 2017.

2017-11-13-236

**ACQUISITION D'UNE PARTIE DU LOT 3 928 437 APPARTENANT  
À LA FABRIQUE DE SAINT-CASIMIR / AMENDEMENT À LA  
RÉSOLUTION 2017-09-11-184**

**CONSIDÉRANT** que la superficie réelle du lot à acquérir est de 4 910.3 mètres carrés au lieu des 7 950.0 mètres carrés indiqués au contrat de location entre la Fabrique de Saint-Casimir et la Municipalité de Saint-Casimir;

**CONSIDÉRANT** qu'après analyse, le conseil est d'avis qu'il doit modifier son offre décrite dans la résolution 2017-09-11-184 afin de tenir compte de cette nouvelle situation;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**D'AMENDER** la résolution 2017-09-11-184 de la manière suivante :

*QUE la Municipalité de Saint-Casimir acquière de la Fabrique de Saint-Casimir une superficie de 4 910.3 mètres carrés du lot 3 928 437 au montant de 10 000\$ payable via le surplus accumulé non affecté;*

*QUE la Municipalité de Saint-Casimir régularise rapidement la situation avec la Fabrique de Saint-Casimir en ce qui regarde le prolongement de la rue Baribeau et de la Place de l'Église pour la somme nominale de 1.00\$.*

**D'AUTORISER** le maire, M. Dominic Tessier Perry et le directeur général et secrétaire-trésorier, M. René Savard, à signer tous les documents relatifs à ces acquisitions;

**QUE** la Municipalité de Saint-Casimir accepte que cette transaction soit conditionnelle à l'acceptation du diocèse.

**ADOPTÉE**

2017-11-13-237

**RÉPARTITION DES DÉPENSES AQUEDUC DU VILLAGE (AQSC) /  
AQUEDUC DU PIED DE LA MONTAGNE (AQPM) /  
ASSAINISSEMENT**

**CONSIDÉRANT** que le conseil souhaite revoir la répartition des dépenses pour la camionnette F-150 (immatriculation / essence / registre des camions / assurances / entretien et réparation et téléphone cellulaire);

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**ET RÉSOLU MAJORITAIREMENT**

**QUE** la nouvelle répartition des dépenses pour la camionnette F-150 entre l'AQSC, l'AQPM et l'assainissement soit la suivante à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018;

À l'ensemble	AQSC	AQPM	Assainis.
79%	11.75%	5.75%	3.50%

Monsieur le conseiller Michel Trottier enregistre sa dissidence.

ADOPTÉE

2017-11-13-238

**RENOUVELLEMENT DES DROITS DE PASSAGE / CLUB DE MOTONEIGE ALTON INC.**

**CONSIDÉRANT** que les motoneigistes doivent emprunter certaines rues et terrains de la municipalité afin d'avoir accès au pont en face de l'Église;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le conseil municipal de St-Casimir autorise le Club motoneige Alton à emprunter les rues Baribeau, des Moissons et Place de l'Église ainsi que la partie la plus à l'est possible du lot situé derrière la rue Baribeau pour le passage des motoneiges.

ADOPTÉE

2017-11-13-239

**ADHÉSION À LA FQM EN 2018**

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil sont d'avis qu'il y a lieu de renouveler l'adhésion de la municipalité à cet organisme en 2018;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud

**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablou

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** la Municipalité de Saint-Casimir renouvelle son adhésion à la FQM en 2018 au montant de 1 591.75 (taxes incluses).

ADOPTÉE

2017-11-13-240

**DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE POUR LES PANIERS DE NOËL / ÉCOLE SECONDAIRE SAINT-MARC**

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil municipal désirent soutenir les familles moins favorisées de la communauté;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller André Filteau

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** la municipalité de Saint-Casimir accepte de contribuer pour un montant de 100\$ aux paniers de Noël de l'École secondaire Saint-Marc;

**D'IMPUTER** cette dépense au poste budgétaire 02 19000 970 « Dons et subventions OBNL ».

ADOPTÉE

2017-11-13-241

**DÉCOMPTE PROGRESSIF # 2 / MISE AUX NORMES DE L'EAU POTABLE DU SECTEUR DU PIED DE LA MONTAGNE**

**CONSIDÉRANT** que la firme WSP a procédé à la vérification du décompte progressif #2 transmis par l'entrepreneur dans le cadre des travaux de mise aux normes de l'eau potable du secteur du Pied de la Montagne;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le conseil municipal accepte de payer à la compagnie Cribtec inc de Québec le décompte progressif # 2 au montant de 189 904.61\$ (taxes incluses);

**D'IMPUTER** cette dépense au programme FEPTEU et au Règlement d'emprunt numéro 158-2017.

ADOPTÉE

2017-11-13-242

**ADOPTION DU BUDGET DE LA RÉGIE RÉGIONALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE PORTNEUF ET QUOTE-PART 2018**

**CONSIDÉRANT** qu'en vertu de l'article 603 du Code municipal du Québec le conseil doit adopter par résolution le budget de la RRGMRP;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le budget 2018 de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf, au montant de 11 139 263\$, soit accepté;

**QUE** la municipalité de Saint-Casimir accepte de payer la quote-part de 141 869.89\$ à la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf pour l'année 2018.

ADOPTÉE

2017-11-13-243

**OPÉRATION DU GÎTE DE L'ÉCUREUIL / HIVER 2017-2018**

**CONSIDÉRANT** que l'historique de la situation financière et de l'achalandage ne sont pas favorables au maintien des opérations du Gîte de l'Écureuil;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère André Filteau  
**ET RÉSOLU MAJORITAIREMENT**

**DE** ne pas opérer le Gîte de l'Écureuil lors de la saison hivernale 2017-2018.

**D'HONORER** les contrats de location déjà conclus et de ne pas prendre de nouveaux engagements à partir du 13 novembre 2017.

Le vote est demandé :            Pour : 4                            Contre : 2

ADOPTÉE

**DIVERS**

Aucun sujet n'est discuté à ce point.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions.

2017-11-13-244

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

N'ayant plus rien à discuter, la levée de l'assemblée est proposée par Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville à 20h50.

René Savard,  
Directeur général et  
Secrétaire-Trésorier

Dominic Perry Tessier  
Maire