

## SÉANCE ORDINAIRE DU 10 AVRIL 2017

À cette séance ordinaire tenue le 10<sup>e</sup> jour d'avril 2017 étaient présents, Madame la conseillère Danielle D. DuSablou, Messieurs les conseillers Michel Trottier, Robert Lépine, Louis-Philippe Douville, Denis Naud et Raymond Beaudoin tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Dominic Tessier Perry.

Monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

### OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire ouvre l'assemblée à 20h00.

2017-04-10-073

### ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Chacun des membres du conseil ayant pris connaissance de l'ordre du jour,

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablou  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** l'ordre du jour soit accepté en laissant l'item « Divers » ouvert.

ADOPTÉE

2017-04-10-074

### ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 13 MARS ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 27 MARS 2017

a) Dispense de lecture

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie des procès-verbaux mentionnés en titre, M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est dispensé d'en faire lecture.

b) Commentaires et/ou corrections

Aucun

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablou  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mars 2017 et de la séance extraordinaire du 27 mars 2017 soient acceptés tels que rédigés.

ADOPTÉE

## **SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX**

Monsieur le maire fait un résumé des résolutions des procès-verbaux du 13 et 27 mars 2017.

## **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions. Aucune question n'est soumise au conseil.

2017-04-10-075

## **RAPPORT DES DÉPENSES ET AUTORISATION DU PAIEMENT DES COMPTES**

Le directeur général dépose au conseil le rapport des dépenses et la liste des comptes.

### **EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** ce conseil accepte le bordereau des comptes présenté à la séance du 10 avril 2017 au montant de 542 143.16 \$ \$ et autorise le paiement des factures.

### **LISTE DES COMPTES DE MARS 2017**

<b>#</b>	<b>Fournisseurs</b>	<b>Montant</b>
1	Hydro-Québec	5 527.50 \$
2	Telus	1 456.40 \$
3	Telus Mobilité	30.62 \$
4	Xittel (internet)	91.93 \$
5	Shaw direct, coupole quilles, Loisirs	45.98 \$
6	Salaires nets des Élus, mars	2 485.22 \$
7	Salaires nets des Employés, mars	16 769.22 \$
8	Salaires nets des Pompiers, mars, 2 sorties : Alarme Incendie Rue Tessier Est, Danger électrique Rue Tessier Est, gardes , pratiques, travail administratif: Patrick Auger 19½ hres et Mathieu Champagne: 6¼hres	3 170.47 \$
9	Ministère du Revenu du Québec, remise mars	8 423.99 \$
10	Receveur Général du Canada, remise mars	3 096.72 \$
11	REER, cotisations, mars	2 034.18 \$
12	Financière Manuvie, ass. Collective mars	2 422.26 \$
13	Canadien National, février	554.00 \$
14	Postes Canada, éclaireur Avril 118.84\$, rencontre d'information 20 mars projet Aq.PM: 93.86\$	212.70 \$

15	Énergies Sonic, huile chauffage garage municipal: 560.30\$, caserne: 457.24\$	1 017.54 \$
16	Katy Grandbois, remb. Fact. Korvette et Dollarama, semaine de relâche: 38.74\$, frais déplacements: 7-12-16 au 2-03-17: 214.64\$, Loisirs	253.38 \$
17	Albert Tessier, contrat neige, mars	26 674.20 \$
18	Financière Banque Nationale, intérêts sur emprunt: 2352.18\$, remb. Capital: 42900.00\$	45 252.18 \$
19	Financière Banque Nationale, intérêts sur emprunt: 3840.75\$, remb. Capital: 25400.00\$	29 240.75 \$
20	Financière Banque Nationale, intérêts sur emprunt	3 749.90 \$
21	Financière Banque Nationale, remb. Capital sur renouvellement d' emprunt à même le surplus réservé (village)	34 800.00 \$
22	Financière Banque Nationale, renouvellement d'emprunt: Remb. Capital . **Renouvellement avec Desjardins.	224 300.00 \$
23	Les Rendez-Vous Culturels St-Casimir, 1 billet VIP, ciné-souper 21 avril	100.00 \$
24	Carole Germain, remb. Fact. antivirus 3 ans Kaspersky	188.75 \$
25	Isabelle Lavallée, animation 8 mars, activité semaine de relâche, Loisirs	192.00 \$
26	Marie Bélisle, cours d'anglais, 1er vers. loisirs	332.50 \$
27	Fondation des Lacs et Rivières du Canada, Forum 2017, inscription Danielle DuSablou et Katy Grandbois	190.00 \$
28	Fabrique St-Casimir, 1 billet campagne de charité	50.00 \$
29	L'Arc-en-Ciel, don collation santé Portneuf, Rés: 2017-03-13-059	100.00 \$
30	Régie Régionale Gestion des matières résiduelles, quote-part 2ième vers	39 786.61 \$
31	Chem Action Inc. 3 pompes doseuses usine Aq.SC	7 076.71 \$
32	Centre Mécanique AGH, marche-pied, installation coupe-courant et prises pour camion Unité 913, incendie	491.28 \$
33	BuroPlus, fournitures de bureau	122.51 \$
34	Graphicolor, impression 75 guides des parents pour le camp de jour, Loisirs	181.09 \$
35	SBM, location copieur 21-04 au 20-07-17	425.40 \$
36	Comm.Scol. de Portneuf, protocole d'entente juillet à décembre 2016: Bibliothèque mun.: 1368.27\$, Gymnase:1416.72\$ Loisirs	2 784.99 \$
37	Courrier de Portneuf, publicité cahier Habitation: 451.47\$, appel d'offres projet Aq.PM: 375.28\$	826.75 \$
38	Marché Richelieu: Mun.: 18.19\$, Loisirs: 78.87\$	97.06 \$
39	Laurent Trottier, animation journée Plein Air au Gîte, semaine de relâche, Loisirs	230.99 \$

40	WSP, mise aux normes Aq. PM, services professionnels au 25 février: 4185.09\$. Services professionnels au 25 mars: 23170.91\$ rés: 2016-11-07-202 et 2016-12-12-250	27 356.00 \$
41	Société Mutuelle de Prévention, localisation des flocages et des calorifuges dans les bâtiments de la municipalité. Mun.: 691.24\$, Loisirs: 343.54\$	1 034.78 \$
42	Promutuel Portneuf Champlain, assurances 2017, Mun.: 18790.55\$, Loisirs 4599.48\$, Incendie: 7247.69\$	30 637.72 \$
43	Club gymnastique Les Gymnatech, cours 20 fév. au 1 mai, 1er vers. Loisirs	640.00 \$
44	SSQ Assurances, pompiers volontaires: 981.00\$ Incendie, assurances bénévoles, Loisirs: 817.50\$	1 798.50 \$
45	Jocelyne Gariépy, cours de danse hiver, 2ième vers. Loisirs	390.00 \$
46	Formation Prévention Secours, formation secourisme d'urgence du 11 mars, Loisirs	815.17 \$
47	Ministre des Finances et de l'Économie, permis boisson pour soirée de quilles 27 mai, Loisirs	87.00 \$
48	Électro-Paul Inc., main d'œuvre usine Aq.SC	74.73 \$
49	Woseley, asphalte froid	1 216.90 \$
50	Richard Équipement, fournitures bureau	96.28 \$
51	Acklands Grainger, vérification détecteur de gaz	349.16 \$
52	Morgan Communications, guide des loisirs, printemps-été, Loisirs	915.20 \$
53	SNC Lavalin Inc. Plan et devis certif. d'autorisation Prolongement réseau AqSC secteur St-Thuribe Réf: Rés.: 2016-07-11-142	839.32 \$
54	Réseau Biblio, fournitures bureau pour bibliothèque	125.21 \$
55	Librairie Pantoute, volumes bibliothèque	1 157.32 \$
56	Librairie Laliberté, volumes bibliothèque	730.22 \$
57	Ville Donnacona, facturation février	120.00 \$
58	Godin Station Service, essence	485.29 \$
59	Garage Conrad Audet, essence, mun.: 400.51\$, incendie: 72.60\$	473.11 \$
60	Dispo-911-Pascal Rousseau, licence annuel 2017, dispo 911, Incendie	298.00 \$
61	CTM. 6 batteries Kenwood, incendie	386.32 \$
62	SCAR: Mun.: 494.77\$, Loisirs: 424.99\$, Incen.: 36.57\$	956.33 \$
63	Kemira, produits pour usine Aq.SC	4 269.58 \$
64	Lyse Brochu, cartes d'affaires pour directeur général	55.00 \$
65	Sports Plus, bougies motoneige, Loisirs: 11.39\$, 3 couteaux pour tondeuse, Mun.: 86.06\$	97.45 \$
66	Les Éditions FD, renouvellement mises à jour code civil	102.90 \$

67	Éditions Yvon Blais, renouvellement mises à jour 2 codes mun.	325.50 \$
68	Maheu, Maheu, entente gestion parasitaire, Loisirs	487.88 \$
69	Imprimerie Germain, 770 copies Éclaireur	736.57 \$
70	Entreprises A. Massicotte, réparation lumières de rue	299.94 \$

**TOTAL DU MOIS: 542 143.16 \$**

Municipalité:	<b>290 723.90 \$</b>
Loisirs:	<b>13 750.20 \$</b>
Incendie:	<b>13 369.06 \$</b>
Renouvellement Emprunt	<b>224 300.00 \$</b>

ADOPTÉE

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je, soussigné, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires à ces dépenses.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat ce dixième jour d'avril 2017.

René Savard,  
Directeur général et secrétaire-trésorier

**RAPPORT DES RESPONSABLES**

Madame Danielle D. DuSablon nous entretient de la programmation du Théâtre La Taverne et du FFPE.

Monsieur Robert Lépine nous entretient des Journées de la Culture lesquelles mettront l'accent cette année sur le Cercle de Fermières de Saint-Casimir.

Monsieur Michel Trottier nous informe que le SSI a effectué deux sorties au cours du mois de mars.

Monsieur Raymond Beaudoin n'a rien à signaler.

Monsieur Denis Naud nous informe de la mise en service d'une lumière de rue à l'intersection de la rue Notre-Dame et de la Route des Lefebvre.

Monsieur Louis-Philippe Douville déplore la présence chronique des nids-de-poule à la sortie nord du pont de l'église.

Monsieur Dominic Tessier Perry nous informe que la RRGMRP a reçu un prix de Recyc-Québec. De plus, il nous indique que la municipalité fera l'objet d'un projet pilote de vérification du contenu d'un camion à ordures. En terminant, il nous informe que l'ouverture des soumissions pour le projet

de mise aux normes de l'aqueduc du Pied de la Montagne aura lieu le 27 avril prochain.

2017-04-10-076

**BORDEREAU DE CORRESPONDANCE**

Le bordereau de correspondance est remis à chacun des membres du conseil.

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le bordereau de correspondance soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

**DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIER POUR L'EXERCICE FINANCIER SE TERMINANT LE 31 DÉCEMBRE 2016**

Monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier, fait lecture du rapport financier consolidé pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2016.

2017-04-10-077

**ADOPTION DU RAPPORT FINANCIER CONSOLIDÉ POUR L'EXERCICE FINANCIER SE TERMINANT LE 31 DÉCEMBRE 2016**

À la suite du dépôt du rapport financier consolidé pour l'exercice terminé le 31 décembre 2016;

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Robert Lépine  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le rapport financier consolidé pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2016 soit accepté tel que déposé.

ADOPTÉE

2017-04-10-078

**DEMANDE D'ASSISTANCE FINANCIÈRE POUR LA FÊTE NATIONALE DU QUÉBEC 2017**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil sont favorables à l'organisation d'activités entourant la Fête Nationale du Québec;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** Mme Katy Grandbois, coordonnatrice aux loisirs à la municipalité de Saint-Casimir, soit autorisée à formuler une demande d'assistance financière auprès du Mouvement national des Québécoises et Québécois pour l'organisation de la Fête Nationale du Québec 2017.

ADOPTÉE

2017-04-10-079

**EMBAUCHE DE LA PRÉPOSÉE À L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS**

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil sont favorables à embaucher cette année une préposée à l'entretien des espaces verts de la municipalité;

**CONSIDÉRANT** que madame Marie-Thérèse Bélisle démontre de l'intérêt à nouveau à occuper le poste;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** madame Marie-Thérèse Bélisle soit engagée à titre de préposée à l'entretien des espaces verts pour une période de 26 semaines débutant le 1<sup>er</sup> mai 2017 à raison de 28 heures par semaine au taux horaire de 13.50\$ (voir résolution 2017-01-16-005) plus 4% pour les vacances. Mme Bélisle sera payée sur le principe « temps fait / temps payé »;

**D'IMPUTER** cette dépense au poste budgétaire 02 63900 140 «Rémunération embellissement».

ADOPTÉE

2017-04-10-080

**REQUÊTE EN VUE DE L'OBTENTION D'UN PERMIS D'EXPLOITATION POUR LE SYSTÈME D'AQUEDUC DE SAINT-CASIMIR**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Saint-Casimir doit adresser une requête au MDDELCC en vue de l'obtention d'un permis d'exploitation pour le système d'aqueduc de Saint-Casimir;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier, est autorisé à signer tous les documents requis en regard de cette demande.

ADOPTÉE

2017-04-10-081

**ENTENTE DE CESSION ENTRE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-CASIMIR ET LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-THURIBE RELATIVE AU PROLONGEMENT DES INFRASTRUCTURES MUNICIPALES D'AQUEDUC ET D'ÉGOUT SANITAIRE DANS LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-THURIBE**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Saint-Thuribe projette le prolongement des infrastructures municipales d'aqueduc et d'égout sanitaire selon les plans préparés par la firme SNC Lavalin;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Saint-Thuribe demande, par sa résolution 2014-08-699, le prolongement sur son territoire du réseau d'aqueduc appartenant à la Municipalité de Saint-Casimir;

**CONSIDÉRANT QUE** cette demande vise sept nouveaux terrains à bâtir ce qui représente une distance de 130 mètres;

**CONSIDÉRANT QU'IL** s'agit uniquement d'une extension du réseau d'aqueduc pour la Municipalité de Saint-Casimir;

**CONSIDÉRANT QUE** le requérant pour l'ensemble des travaux auprès du MDDELCC pour une demande de certificat d'autorisation est la Municipalité de Saint-Casimir;

**CONSIDÉRANT QU'UNE** entente de cession doit être conclue entre la Municipalité de Saint-Casimir et la Municipalité de Saint-Thuribe relative à la prise en charge par la Municipalité de Saint-Thuribe, après la réalisation des travaux et avant leurs mises en service, des infrastructures municipales autre que le réseau d'aqueduc;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablou  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** la Municipalité de Saint-Casimir cède à la Municipalité de Saint-Thuribe, lors de la réception provisoire des travaux et avant leurs mises en service, la responsabilité de la gestion, du financement et de l'entretien du réseau d'égout sanitaire et de toutes autres infrastructures municipales reliées au projet de prolongement autre que le réseau d'aqueduc, lequel restera sous la responsabilité de la Municipalité de Saint-Casimir.

**QUE** monsieur le maire, Dominic Tessier Perry et monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier, sont autorisés à signer tous les documents requis.

**ADOPTÉE**

2017-04-10-082

**AIDE DIRECTE AUX ENTREPRISES**

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal veut se prévaloir de l'article 92.1 (alinéa 2) de la Loi sur les compétences municipales qui permet d'accorder une aide financière annuelle ne dépassant pas 25 000\$ afin d'aider des entreprises non admissibles aux crédits de taxes;



**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de bonifier la résolution 2013-01-14-011 par l'ajout d'un volet dédié au démarrage de nouvelles entreprises sur le territoire de la municipalité;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Robert Lépine  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QU'UNE** aide financière unique et maximale de 300\$ sera accordée au démarrage de nouvelles entreprises sur le territoire de la municipalité de Saint-Casimir;

**DE TRANSMETTRE** une copie de cette résolution au Comité Saint-Casimir 2000;

**D'IMPUTER** ces dépenses au poste budgétaire 02 62100 345 « Promotion industrielle et touristique ».

ADOPTÉE

2017-04-10-083

**DEMANDE DE COMMANDITE POUR LA 4<sup>E</sup> ÉDITION DE LA COMMISSION BRASSICOLE**

**CONSIDÉRANT** que les organisateurs de cet évènement s'adressent à la municipalité afin d'obtenir une commandite pour la tenue de la 4<sup>e</sup> Commission Brassicole;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Raymond Beaudoin  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablon  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**D'ALLOUER** une aide de 500\$ pour la tenue de la 4<sup>e</sup> édition de la Commission Brassicole;

**D'INDIQUER** aux organisateurs qu'ils sont responsables de la sécurité et de la circulation, notamment en ce qui regarde le passage des véhicules d'urgence (police, pompiers et ambulance) et ce, sur et dans les rues entourant le site de l'évènement.

**DE** permettre le détournement de la circulation uniquement à compter de 08h00 le matin du samedi 17 juin 2017;

**DE** demander au comité organisateur d'offrir une visibilité à la Municipalité de Saint-Casimir en regard de cette commandite.

**D'IMPUTER** ces dépenses au poste budgétaire 02 62100 345 « Promotion industrielle et touristique ».

ADOPTÉE

2017-04-10-084

**JOURNÉES DE LA CULTURE / DEMANDE DE COMMANDITE**

**CONSIDÉRANT** que les organisateurs de cet évènement s'adressent à la municipalité afin d'obtenir une commandite pour la tenue des Journées de la Culture;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Denis Naud  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Danielle D. DuSablou  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**D'ALLOUER** un aide de 150\$ pour la tenue des Journées de la Culture 2017;

**D'IMPUTER** ces dépenses au poste budgétaire 02 11000 339 « Dépenses de communication ».

ADOPTÉE

2017-04-10-085

**REPRÉSENTANT DE LA MUNICIPALITÉ À L'OMH DE SAINT-CASIMIR / ABROGATION DE LA RÉSOLUTION 2017-03-13-068**

**CONSIDÉRANT** l'adoption de la Loi 83 concernant le regroupement des offices municipaux d'habitation (OMH);

**CONSIDÉRANT** que l'échéance prévue pour les regroupements des offices municipaux d'habitation est juin 2017;

**CONSIDÉRANT** que le processus de regroupement prévoit plusieurs activités normalisées, sous la supervision de la Société d'habitation du Québec;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Robert Lépine  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le conseil municipal de Saint-Casimir suggère aux membres du conseil d'administration de l'OMH de Saint-Casimir de nommer Monsieur Michel Trottier afin de les représenter dans le cadre des négociations menant à un regroupement avec d'autres OMH de la région de Portneuf incluant celui de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier;

**QUE** Monsieur Denis Naud agisse en tant que substitut à Monsieur Michel Trottier en regard des travaux de ce comité;

**QUE** copie de cette résolution soit transmise au directeur de l'Office municipal d'habitation de Saint-Casimir, Monsieur Bernard Arseneault.

**D'ABROGER** la résolution 2017-03-13-068.

ADOPTÉE

2017-04-10-086

**DIVERS**

**ÉLIMINATION DES NIDS-DE-POULE À L'ENTRÉE NORD DU PONT DE L'ÉGLISE / RAPPEL DE LA DEMANDE AU MINISTÈRE DES TRANSPORTS**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Saint-Casimir a demandé, à plusieurs reprises au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports, d'éliminer le problème chronique de nids-de-poule à la sortie nord du pont de l'église (P-06073);

**CONSIDÉRANT** que les interventions du ministère des Transports se résument uniquement au rapiéçage des nids-de-poule sans éliminer la source du problème;

**CONSIDÉRANT** que ce pont, situé sur le réseau routier à l'entretien du ministère des Transports, est fortement utilisé par le transport lourd;

**CONSIDÉRANT** que la configuration de l'approche nord de ce pont hypothèque déjà grandement les manœuvres par son exigüité;

**CONSIDÉRANT** qu'en 2017 il est inconcevable pour une municipalité d'avoir une porte d'entrée de cette piètre qualité;

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil et la population sont exaspérés de cette situation qui perdure depuis plusieurs années;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Michel Trottier

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Robert Lépine

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** la municipalité de Saint-Casimir demande à nouveau au ministère des Transports du Québec d'effectuer une intervention majeure à la sortie nord du pont de l'église (P-06073) afin d'enrayer le problème récurrent de nids-de-poule.

**QU'UNE** copie de cette résolution soit acheminée au ministre des Transports, M. Laurent Lessard, au député de Portneuf, M. Michel Matte, au Chef du Service de l'entretien et de l'exploitation du réseau, M. Steve Falardeau ainsi qu'au Chef des opérations du Centre d'opérations de Cap-Santé, M. Michel Richard.

ADOPTÉE

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions.

2017-04-10-087

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

N'ayant plus rien à discuter, la levée de l'assemblée est proposée par Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville à 20h45.

René Savard,  
Directeur général et  
Secrétaire-Trésorier

Dominic Perry Tessier  
Maire